

西北农林科技大学生命科学学院文件

生命〔2016〕12号

关于开展2016年教职工年度考核工作的通知

各系（室）、中心、所：

2016年度教职工考核工作定于2016年12月26日至2017年1月5日进行，现将有关事项通知如下。

一、考核的基本原则

年度考核应坚持客观公正、民主公开、实事求是、注重实绩的原则，全面、正确地评价教职工在本年度内的德、能、勤、绩等各方面的表现，以激发和调动广大教职工的积极性和创造性。年度考核结果作为教职工聘任、奖惩、晋职、晋级和晋升薪级工资档次的主要依据。

二、考核范围

（一）全院在册在岗人员。

（二）以下人员不参加年度考核：

1. 公派出国且在批准期内的人员和内退人员视同考核

合格，由学院负责填写《2016 年度视同考核合格证明》（附件 1）；

2. 援疆、援青干部和挂职干部不参加年度考核；

3. 待岗人员、病假超过六个月及以上者和长期不在岗人员不参加年度考核，由学院填写《2016 年度未参加考核证明》（附件 2）。

三、组织机构

学院成立由化小峰、郁飞为组长，张帆、徐海、马闯、姜在民、林雁冰、颜霞、董娟娥、王瑶、常朝阳、刘林强为成员的年度考核工作小组，全面负责学院的年度考核工作。

四、考核程序

（一）12 月 30 日前，本人进行年度工作总结，并填写《西北农林科技大学教职工年度考核表（非实验技术岗）》、《西北农林科技大学实验技术人员年度考核表》（附件 3、4）。

（二）2017 年 1 月 2 日前，各系（室）、中心、所召开教职工大会进行工作总结和交流，评定各人年度考核等级，按照学院下达的《2016 年度优秀指标分配表》（附件 5）的优秀指标评定考核优秀人选。同时，在所评定的考核优秀人选推荐 2 名教职工做为学院推荐 2016 年度校级先进候选人报党政综合办公室。

（三）1 月 3 日前，各系（室）、中心、所主任将本组教职工《年度工作考核表》签署考核意见后统一报学院党政综

合办公室汇总。学院将年度考核结果在学院进行公示。

(四) 1月6日前,学院将考核表按《西北农林科技大学教职工2016年度考核汇总表》顺序整理,交人事处人事科审核并统一归档。同时上交《2016年度视同考核合格证明》、《2016年度未参加考核证明》等材料。

五、注意事项

(一) 考核等级和比例

按照学校要求,考核等级分为优秀、合格和不合格三类,考核为“优秀”人员数不得超过本单位当年实际参加考核人数的15%。各系(室)、中心、所优秀指标请参照学院下达的《2016年度优秀指标分配表》(附件5),务必做到充分酝酿,力求客观、公平和公正。

(二) 有下列情况之一者,年度考核为不合格:

1. 考核年度内违反校纪校规,受到行政记过或党内严重警告及以上处分;
2. 由于非不可抗因素造成重大教学、科研事故或在工作中造成严重失误;
3. 不愿承担学院(系、部)安排的教学任务或其他工作;
4. 无正当理由不参加学校年度考核的人员。

(三) 在评定考核等级时,要统筹考虑各类岗位人员的工作性质、工作特点和工作业绩,确保评定结果的客观、公平和公正。

(四) 对长期不在岗或主要精力不在学校的人员，以及违反国家有关兼职兼薪规定的人员，各系(室)、中心、所应及时将情况上报，经核实后按有关规定处理。

- 附件：1. 2016 年度视同考核合格证明
2. 2016 年度未参加考核证明
3. 西北农林科技大学教职工年度考核表（非实验技术岗）
4. 西北农林科技大学实验技术人员年度考核表
5. 2016 年度优秀指标分配表

2016 年 12 月 26 日

抄送：各系（室）、中心、所

生命科学学院党政综合办公室

2016 年 12 月 26 日印发

附件 1

2016 年度视同考核合格证明

_____同志，职工号：_____，属于___[1. 公派出国且在学校批准期内；2.提前离岗退养（内退）]人员，本年度视同考核合格，特此证明。

西北农林科技大学 _____ 学院（系、部、所）（公章）

二〇 年 月 日

附件 2

2016 年度未参加考核证明

_____同志，职工号：_____，因下列第____条原因，没有参加本年度考核，特此证明。

- 1.待岗人员；
- 2.病假、养育假等原因，年度请假超过六个月及以上者；
- 3.长期不在岗人员；
- 4.其它原因：_____。

西北农林科技大学 _____ 学院（系、部、所）（公章）

二〇 年 月 日

附件3

西北农林科技大学教职工年度考核表

(非实验技术岗位)

(考核年度：2016年1月至2016年12月)

职工号		姓名		性别		出生年月	
所在单位							
政治面貌		现职务 /职称		现聘任 岗位			
个人小结（教师类主要填写承担教学、科研任务情况；其他类主要包含德、能、勤、绩四个方面，重点考核工作实绩，即履行岗位职责情况、完成工作任务情况等）							
本人签名：							
年 月 日							



附件 4

西北农林科技大学实验技术人员年度考核表

（考核年度： 年）

职工号		姓名		性别		出生年月	
所在单位							
政治面貌		现职务 /职称		现聘岗 位等级			
一、考核内容							
<p>（一）实验工作（主要包括为学生实验课、毕业论文、科创项目以及师生个性化实验准备等工作量；大型仪器设备使用机时数、分析测试完成情况；学生实验技能培训人次；发表实验管理、方法改进类文章；主持或参与科研（教改）项目情况。）</p>							
<p>（二）实验室建设（主要包括实验室建设；仪器设备功能开发与实验方法改进情况；为教学、科研实验提供合理化建议等。）</p>							
<p>（三）实验室管理（主要包括仪器设备日常维护、实验室仪器设备完好率；仪器设备台帐相符率、档案完整情况；实验室卫生整洁和安全防范情况；服务对象对实验准备工作的满意度。）</p>							

2016 年度优秀指标分配表

部门	职工 人数	不参加考核		千人实验室并入		最终参加 考核人数	优秀指标
党政综合办公室	18					18	3
生物化学与分子 生物学系	45	7	7 人出国	4	奚绪光、杨彦涛、 侯锡苗、傅晶	42	6
微生物与生物工 程系	34	1	葛雪梅			33	5
生物科学系	42	1	李玉平			41	6
植物研究所	27	1	郝文芳			26	4
生物学教学实验 中心	37			3	李海红、刘娜女、 艾霞	40	6
合计	203	10	0	7	0	200	30